

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Факультет історії, політології і міжнародних відносин
Кафедра іноземних мов і перекладу

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Іноземна мова (основна)

Рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

Освітньо-професійна програма

«Політичні комунікації та публічна політика»

Спеціальність С2 Політологія

Галузь знань С «Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини»

Затверджено на засіданні
кафедри іноземних мов і перекладу
Протокол № 01 від 29 серпня 2025 р.

Т.в.о. завідувача
кафедри

Серман Л.І.

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Іноземна мова (основна)
Викладач	Серман Леся Ігорівна
Номер телефону викладачів	+38(093)7279297
E-mail викладачів	lesia.serman@cnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	6 кредитів ЄКТС, 180 годин
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.cnu.edu.ua/
Консультації	Згідно графіку консультацій
2. Анотація до навчальної дисципліни	
Дисципліна «Іноземна мова (основна)» є компонентною складовою обов’язкової частини підготовки здобувачів рівня вищої освіти «Бакалавр» за освітньо-професійною програмою «Політичні комунікації та публічна політика» спеціальності С2 Політологія. Навчальний курс ґрунтується на поєднанні чотирьох видів мовленнєвої діяльності (читання, говоріння, аудіювання та письма) з використанням автентичних матеріалів з іншомовних джерел та вітчизняної і зарубіжної навчально-методичної літератури. Курс передбачає використання інтерактивних навчальних підходів, які включають навчання на основі комунікативних завдань, використання ситуаційних досліджень та розв’язання проблем. Всі ці підходи мають сприяти підвищенню рівня інтерактивності та перетворенню здобувачів освіти на суб’єкт освітнього процесу.	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування комунікативної спроможності у професійному та ситуативному спілкуванні в усній і письмовій формах, практичних навичок володіння іноземною мовою у мовленнєвій діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння новітньою фаховою інформацією з іноземних джерел.

Основними цілями вивчення дисципліни є формування комунікативної компетентності у сферах англомовного спілкування, а саме:

- будувати самостійні висловлювання англійською мовою в правильному граматичному, інтонаційному і фонетичному ракурсі;
- підтримувати і вести бесіду на будь-яку тему, передбаченою програмою;
- читати і розуміти автентичні тексти і статті різних жанрів та видів;
- розуміти на слух основний зміст автентичних текстів;
- зафіксувати і письмово передати інформацію, яка стосується вивченої тематики;
- самостійно здобувати та використовувати свої англомовні знання у повсякденному житті.

4. Програмні компетентності та результати навчання

Інтегральна компетентність

ІК 01. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у політичній сфері, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов із застосуванням теорій та методів політичної науки.

Загальні компетентності

ЗК 02. Здатність спілкуватися іноземною мовою

ЗК 04. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 05. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК 03. Здатність описувати, пояснювати й оцінювати політичні процеси та явища у різних соціальних, культурних та ідеологічних контекстах

СК 09. Здатність презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень для фахівців і нефаківців.

Програмні результати навчання

РН 2. Вільно спілкуватися державною та однією з іноземних мов усно і письмово у професійній діяльності.

РН 04. Мати навички професійної комунікації.

РН 16. Презентувати результати теоретичних і прикладних досліджень фахівцям і широкій аудиторії, засобам масової інформації, експертам з інших галузей знань.

5. Організація навчання курсу

Обсяг курсу

180 год.

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	-
практичні	60
самостійна робота	120

Ознаки курсу

Семе стр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
1,2	Спеціальність С2 Політологія	1	Нормативний

Тематика курсу

Тема	Кількість годин		
	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота

1 семестр

Тема 1. Work. Present Simple/Present Continuous.		4	8
--	--	---	---

Тема 2. The Company For You.		2	4
Тема 3. Jobs. Perfect job for me. A Risky Business.		4	8
Тема 4. Types Of Work. Adverbs of Frequency		4	8
Тема 5. Expressing Likes/Dislikes.		4	8
Тема 6. Free Time. Are You Happy? Question Forms.		2	4
Тема7. Relationships. Past Simple.		4	8
Тема 8. Making Conversations.		2	4
Тема 9. What Do You Look For In A Friend?		2	4
Тема10. Тестування		2	4
2 семестр			
Тема 11. Time Out. Present		4	4

Continuous /be going to for future			
Тема 12. Places to visit. My native town.		4	4
Тема 13. Questions without auxiliaries		2	8
Тема 14. Collocations.		2	8
Тема 15. Making a phone call		4	8
Тема 16. Transport. Past Simple and Past Continuous.		4	8
Тема 17. Do You Enjoy Travelling To Different Countries?		4	8
Тема 18. Tourism.		2	4
Тема 19. Giving Directions		2	4
Тема 20. Тестування		2	4
6. Система оцінювання курсу			
Загальна система оцінювання курсу	Система оцінювання знань студентів здійснюється через: - поточне оцінювання – усне опитування на практичних заняттях, написання лексичних диктантів,		

	виконання лексико-граматичних вправ, вправ комунікативного характеру - оцінювання самостійної роботи студентів (здійснюється під час тижнів контролю самостійної роботи); - підсумковий контроль – підсумкова контрольна робота: завдання, які охоплюють матеріал змістового модуля (у вигляді тестування або розгорнутої письмової роботи) - екзамен (якщо передбачено навчальним планом)
Вимоги до письмової роботи	Передбачено по три письмові модульні контрольні роботи на семестр. Контрольні роботи проводяться після завершення вивчення кожного розділу.
Практичні заняття	Передбачають усне опитування, написання лексичних диктантів, виконання лексико-граматичних вправ, вправ комунікативного характеру. Поточні відповіді та самостійна робота, контрольні роботи та екзамен оцінюються у 100-бальній системі. З поточних оцінок вираховується середнє арифметичне. До отриманого балу за поточні відповіді додаються бали за самостійну роботу, контрольні роботи (для заліку) і за екзамен (для екзамену). Вага оцінок (за поточне оцінювання, самостійну роботу, контрольну роботу) у відношенні до 100 балів залежить від того, чи передбачений екзамен в кінці семестру відповідно до графіку навчального процесу.
Умови допуску до підсумкового контролю	При виставленні допуску до екзамену враховуються навчальні досягнення студентів (бали), набрані на поточному опитуванні під час аудиторних годин, при виконанні завдань для самостійної роботи, а також бали письмових робіт. Допуск – 25 балів.
Підсумковий контроль	В першому семестрі згідно навчального плану передбачений диференційований залік, оцінка за семестр складається з балів за практичні заняття (вага оцінки 60), самостійну роботу (вага оцінки 10), та контрольні роботи (вага оцінки 30). В другому семестрі підсумковою формою контролю є екзамен, вага оцінки за екзамен становить 50, до цієї оцінки

	додаються бали за практичні заняття (вага оцінки 30), самостійну роботу (вага оцінки 5), та контрольні роботи (вага оцінки 15). Екзамен відбувається у комбінованій формі. Містить два завдання: 1. Монологічне мовлення англійською мовою за однією з тем, які вивчалися протягом курсу (50 балів); 2. Лексико-граматичні тести (50 балів).
--	---

7. Політика курсу

Академічна доброчесність	Дотримання академічної доброчесності засновується наряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету. Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/
Відвідування занять	Відвідування занять є обов'язковим. У разі відсутності здобувача освіти можливість і порядок відпрацювання пропущених занять регламентується <u>Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника»</u> (введено в дію наказом ректора № 799 від 26.11.2019 р.; із внесеними змінами наказом № 212 від 06.04.2021 р.)
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується <u>Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»</u> (введено в дію наказом ректора № 819 від 29.11.2019; із внесеними змінами наказом № 80 від 12.02.2021 р.).

8. Ресурсне забезпечення

Література:

Ос
но
вн
а

1. Antonia Clare, JJ Wilson. Speakout: Pre-intermediate Students' Book. Pearson. 176 p.

2. Antonia Clare, JJ Wilson. Speakout: Pre-intermediate Workbook. Pearson. 95 p.
3. Murphy Raymond. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate student of English. Fifth edition. New York: Cambridge University Press. 2019. 296 p.
4. Virginia Evans, Jenny Dooley. New Round-up 3. Pearson Education Limited. 2010. 175 p.

Додаткова

5. Michael Swan. Practical English Usage. Fourth edition. Oxford University Press. 2016. 671 p.
6. Virginia Evans, Jenny Dooley, J. J. Cassidy. University Studies Guide. United Kingdom: Express Publishing. 2015. 120 p.
7. Барановська Т. В. Граматика англійської мови. Збірник вправ. Т. В. Барановська. К. 2017. 384 с.
8. Вербa Г. В., Вербa Л. Г. Граматика сучасної англійської мови. Довідник. К. 2019. 352 с.

Інформаційні ресурси

1. <http://ukraine-education.com/>
2. <https://www.gamestolearnenglish.com/vocab-game/>
3. <https://learningapps.org/index.php?page=2&s=&category=3>
4. <https://www.digitaldialects.com/English.htm>
5. <https://britishcouncil.org/>
6. https://www.hellotalk.com/http://ec.europa.eu/education/more-information/doc/ukraine_en.pdf

Викладач

Серман Л.І. доцентка кафедри іноземних мов і перекладу

A handwritten signature in green ink, appearing to read 'L.I. Serman', followed by a horizontal line.